

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ д/с № 176  
Л. А. Рубцова




**Реализация Плана мероприятий ОО**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**  
**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска**

**«Детский сад № 176 комбинированного вида»**

(наименование организации)

5404154260

(ИНН)

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией                          | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия  |                             |
|--|---|--------------------------------------|--|--|-----------------------------|
|  |   |                                      |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков  | фактический срок реализации |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b> |   |                                      |  |  |                             |
| Неудовлетворённость полнотой информации о  | Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в   | В течение года                       | Надежкина Т. Н.<br>Старший воспитатель                                       | Информация обновляется   | В течение года              |

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ д/с № 176  
Л. А. Рубцова

**Реализация Плана мероприятий ОО**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**  
**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска**

**«Детский сад № 176 комбинированного вида»**

**(наименование организации)**

**5404154260**

**(ИНН)**

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией                   | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия <2>              |                             |
|---|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
|   |   |                                      |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы |   |                                      |  |   |                             |
| Неудовлетворённость полнотой информации о деятельности  | Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении ДОО.  | В течение года                       | Надежкина Т. Н.<br>Старший воспитатель                                       | Информация обновляется                                  | В течение года              |

|   |  |                       |  |  |                   |
|---|--|-----------------------|--|--|-------------------|
| <p>образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку, установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ. (28,5 из 30.)</p>                         | <p>Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации. Проведение анализа наполнения сайта и размещение на сайте полного пакета документов и актуальной информации. Своевременное обновление актуальной информации.</p>            | <p>30.03.2020</p>     | <p>Надежкина Т. Н.<br/>Старший воспитатель</p> | <p>ежемесячно и по мере необходимости. Сайт приведён в соответствие с нормативно-правовыми актами, актуальная информация обновляется.</p>  | <p>30.03.2020</p> |
| <p>Недостаточное размещение на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирования. (18 из 30).</p>                                      | <p>Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте организации.</p>   | <p>В течение года</p> | <p>Надежкина Т. Н.<br/>Старший воспитатель</p> | <p>На сайте размещены номера телефонов организации, электронная почта, адрес официального сайта.</p>   | <p>01.03.2020</p> |
| <p>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых открытостью, полнотой и доступностью информации, размещённых на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте в сети «Интернет» (34 из 40).</p> | <p>Разместить на официальном сайте информацию об итогах независимой оценки качества, проведённой в 2019 году. Разместить на официальном сайте план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, проведённой в 2019 г.</p> | <p>Февраль 2020</p>   | <p>Надежкина Т. Н.<br/>Старший воспитатель</p> | <p>На сайте размещена информация об итогах независимой оценки об итогах независимой оценки качества, проведённой в 2019 году. На сайте размещён план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества,</p> | <p>Март 2020</p>  |

|  |  |                |                             |  |                           |
|--|--|----------------|-----------------------------|--|---------------------------|
|  |  |                |                             | проведённой в 2019 г.  |                           |
| II. Комфортность условий предоставления услуг  |  |                |                             |  |                           |
| Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (34 из 50). | Организация просветительской работы среди родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам предоставления образовательных услуг и созданию условий для получения качественного образования. | В течение года | Рубцова Л. А.<br>Заведующий | Информация размещается на стендах, сайте ОО, на родительских собраниях.  | 31.03.2021                |
|  | Продолжать обновлять материально-техническую базу организации, создание условий для стабильного функционирования учреждения.   | В течение года | Рубцова Л. А.<br>Заведующий | Закуплена стационарная мультимедийная система, ноутбук, новые методические материалы, игрушки (куклы, дидактические игры), на кухне заменено следующее оборудование: протирочная машина, картофелечистка, приобретён слайсер. На территории детского сада оборудована «Метеостанция» для | С 01.03.2020 – 31.08.2020 |

|  |   |              |  |  |             |
|--|---|--------------|--|--|-------------|
|  |   |              |  | наблюдений с дошкольниками, установлены новые малые формы.                 |             |
| III. Доступность услуг для инвалидов   |   |              |  |  |             |
| Отсутствие оборудования территории, прилегающей к зданиям организации и помещений с учётом доступности инвалидов (0 из 30).  | Составление перечня оборудования для организации доступности для инвалидов.   | Февраль 2020 | Рубцова Л. А.<br>Заведующий            | Составлен перечень оборудования для организации доступности для инвалидов. | 01.02. 2020 |
| Недостаточное обеспечение в организации доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими (24 из 40).   | Составление плана по обеспечению организации материалами для дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, для дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. | Май 2020     | Рубцова Л. А.<br>Заведующий            |  | 01.09.2020  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы   |   |              |  |  |             |
| Удовлетворённость получателей услуг доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (37,2 из 40). | Провести семинар – практикум для работников по развитию доброжелательного общения с родителями (законными представителями) воспитанников. «Этика общения в ОО».   | Апрель 2020  | Надежкина Т. Н.<br>Старший воспитатель | Проведён онлайн – семинар в режиме видеоконференции.                       | Апрель 2020 |

|   |   |                |  |  |                           |
|---|---|----------------|--|--|---------------------------|
| Удовлетворённость получателей услуг доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (18,8 из 20). | Провести семинар – практикум для работников по развитию доброжелательного общения с родителями (законными представителями) воспитанников. «Этикет дистанционного общения».  | Апрель 2020    | Надежкина Т. Н.<br>Старший воспитатель |  | 15.09.2020                |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг   |   |                |  |  |                           |
| Недостаточная доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (24 из 30).                           | Организация мероприятий, направленных на повышение имиджа, популяризацию и освещения деятельности ДОО на информационных стендах, официальном сайте. Проведение «Дней открытых дверей», организация совместной проектной и творческой деятельности, участие в конкурсах различного уровня. | В течение года | Надежкина Т. Н.<br>Старший воспитатель | Информация размещается на стендах, сайте ОО, на родительских собраниях. Участие в городском конкурсе «Навстречу Победе» в номинации «Семейный альбом», участие в разных творческих выставках, детских развлечениях, проектах, совместное оформление территории детского сада и др. | В течение года            |
| Недостаточная доля получателей образовательных услуг, удовлетворённые в целом условиями оказания образовательных услуг в                                      | Пополнение развивающей пространственной среды, проведение ремонтных работ, улучшение материально-технической базы, повышение образовательного и практического   | В течение года | Рубцова Л. А.<br>Заведующий            | Закуплена стационарная мультимедийная система, ноутбук, новые методические   | С 01.03.2020 – 31.08.2020 |

|                                  |  |                 |  |   |                   |
|----------------------------------|--|-----------------|--|---|-------------------|
| <p>организации (44,5 из 50).</p> | <p>опыта работников ДОО.</p> <p>Анкетирование родителей по удовлетворённости, оказываемых услуг.</p> | <p>Май 2020</p> | <p>Надежкина Т. Н.<br/>Старший воспитатель</p> | <p>материалы, игрушки (куклы, дидактические игры), на кухне заменено следующие оборудование: протирачная машина, картофелечистка, приобретён слайсер. На территории детского сада оборудована «Метеостанция» для наблюдений с дошкольниками, установлены новые малые формы. В группе раннего возраста заменены окна, в спальне группы среднего возраста постелен новый линолеум.</p> <p>Срок исполнения планируется в октябре 2020.</p> | <p>14.10.2020</p> |
|----------------------------------|--|-----------------|--|---|-------------------|